



Circolare nr. 134

Ai docenti coordinatori delle classi quinte
Ai docenti di sostegno delle classi quinte
A tutti i docenti componenti il CdC
Ai doc. coll. prof.ssa Pulice e prof. Porto Bonacci
Alla docente referente H / DSA
AL SETTORE ALUNNI – UFFICIO SEGRETERIA

Agli Atti

OGGETTO: Convocazione consigli di classe quinta - esame di Stato a.s. 2022/2023. Indicazioni per la compilazione del “Documento del 15 maggio” anche in riferimento agli alunni diversamente- abili, alunni D.S.A. e alunni con situazioni particolari.

I CdC delle Classi Quinte sono convocati per **giorno 8 maggio (lunedì)** in presenza nella sede centrale secondo il seguente orario:

- ore 14.30-15.30 5 F Liceo
- ore 15.30-16.30 5 G Liceo
- ore 16.00-17.00 5 C/D IPS Lamezia
- ore 17.00-18.00 5 E ITI
- ore 18.00-19.00 A/B IPS Soveria

e sono invitati a elaborare e compilare il cosiddetto “Documento del 15 Maggio” secondo quanto stabilito e indicato dall'**art. 10 della OM n.45/2023**, che così prevede e recita:

Articolo 10 (Documento del consiglio di classe)

- 1. Entro il 15 maggio 2023 il consiglio di classe elabora, ai sensi dell'art. 17, comma 1, del d. lgs. 62/2017, un documento che esplicita i contenuti, i metodi, i mezzi, gli spazi e i tempi del percorso formativo, i criteri, gli strumenti di valutazione adottati e gli obiettivi raggiunti, nonché ogni altro elemento che lo stesso consiglio di classe ritenga utile e significativo ai fini dello svolgimento dell'esame. Per le discipline coinvolte sono altresì evidenziati gli obiettivi specifici di apprendimento ovvero i risultati di apprendimento oggetto di valutazione specifica per l'insegnamento trasversale di Educazione civica. Il documento indica inoltre, per i corsi di studio che lo prevedano, le modalità con le quali l'insegnamento di una disciplina non linguistica (DNL) in lingua straniera è stato attivato con metodologia CLIL.[...]*

2. *Nella redazione del documento i consigli di classe tengono conto, altresì, delle indicazioni fornite dal Garante per la protezione dei dati personali con nota 21 marzo 2017, prot. 10719. Al documento possono essere allegati atti e certificazioni relativi alle prove effettuate e alle iniziative realizzate durante l'anno in preparazione dell'esame di Stato, ai PCTO, agli stage e ai tirocini eventualmente effettuati, alle attività, ai percorsi e ai progetti svolti nell'ambito dell'insegnamento di Educazione civica, nonché alla partecipazione studentesca ai sensi dello Statuto. Prima dell'elaborazione del Esame di Stato conclusivo del secondo ciclo di istruzione per l'anno scolastico 2022/2023 Il Ministro dell'istruzione e del merito 14 testo definitivo del documento, i consigli di classe possono consultare, per eventuali proposte e osservazioni, la componente studentesca e quella dei genitori.*

Per quanto si evince precedentemente, i docenti delle classi quinte sono, dunque, invitati a:

- produrre **al massimo quattro tematiche di impianto multidisciplinare**, in adesione alle proposte maturate in seno alle riunioni di Dipartimento;
- compilare il Documento secondo l'apposito format che è reso disponibile in apposita sezione del sito web;
- **consegnare bozza di tale Documento al referente di plesso entro e non oltre il giorno 10 maggio 2023 per ogni adempimento del caso.**

Relativamente agli alunni diversamente abili, agli alunni D.S.A. e agli alunni con particolari situazioni di disagio/difficoltà, si forniscono alcune indicazioni di lavoro.

PEI CON OBIETTIVI SEMPLIFICATI

Predisposizione **di un fascicolo riservato** per il Presidente della Commissione che contenga:

- A. La relazione del docente di sostegno, firmata anche dal coordinatore di classe, secondo le disposizioni ministeriali in materia (con firme in calce). Allegarne una copia nel fascicolo personale (firme in calce). Specificare se il C.di C. ha previsto tempi più lunghi per le prove d'esame e l'assistenza del docente di sostegno (specificare in quali giornate e per quali prove). Questo va verbalizzato anche in sede di C.di C.
- B. Il PEI dell'alunno (in copia).
- C. Eventuale Certificazione con omissione dei dati personali (copia - l'originale la conserva la segreteria), nei casi più complessi.

PEI CON OBIETTIVI DIVERSIFICATI

Predisposizione **di un fascicolo riservato** al Presidente della Commissione che contenga:

- A. La relazione (come sopra - bisogna inoltre specificare i tempi e le modalità di esecuzione di ogni prova). In tale relazione si farà esplicito riferimento a: conoscenze, competenze e capacità raggiunte dall'alunno (in modo dettagliato), riferite alle aree disciplinari (autonomamente, con aiuto, se guidato). Tale documento servirà a redigere l'Attestato di Credito Formativo rilasciato dal Presidente della Commissione al termine dei lavori della Commissione (rilasciato ai sensi dell'art. 13 del DPR 23/07/1998 n° 323).
- B. Il PEI (come sopra);

- C. Relazione su eventuale esperienza di PCTO;
- D. Le simulazioni in bianco delle prove di esame differenziate e le griglie di valutazione per le prove ed il colloquio;
- E. Traccia del percorso dell'alunno per il colloquio orale.

ALUNNI D.S.A.

Predisposizione di un fascicolo riservato al Presidente della Commissione che contenga:

A. La relazione, redatta dal coordinatore di classe, con un giudizio sintetico che metta in luce le problematiche e le difficoltà dell'alunno, gli obiettivi perseguiti (nelle varie aree disciplinari), gli strumenti compensativi usati, le strategie messe in atto per compensare e superare le suddette difficoltà, le misure dispensative di cui ha usufruito.

B. Il PDP (in copia)

C. Eventuale Certificazione con omissione dei dati personali (copia - l'originale la conserva la segreteria), nei casi più critici.

D. Specificare se il C.di C. ha previsto tempi più lunghi per le prove d'esame e l'utilizzo di strumenti compensativi (specificare quali). Questo va verbalizzato anche in sede di C.di C.

ALUNNI IN CONDIZIONI DI PARTICOLARE DISAGIO O STATI DI SALUTE PARTICOLARI (BES)

Situazioni da valutare caso per caso. Predisporre eventuale relazione per Presidente Commissione.

Si specifica inoltre:

IN SEDE D'ESAME (SOLO PER GLI ALUNNI CON PEI):

L'Attestato di cui sopra riporterà anche:

- I Crediti formativi documentati anno per anno (ad esempio progetti o laboratori seguiti, rintracciabili nel fascicolo personale dell'alunno, specificandone data d'inizio, fine e durata in ore; stessa cosa per l'esperienza del PCTO).

- Il percorso didattico seguito ai sensi dell'art.23 del DPR 323/94 va specificato se l'alunno ha seguito con orario ridotto.

FRASE DA RIPORTARE SUL DOCUMENTO DEL 15 MAGGIO:

"Fa parte del presente documento l'allegato n°... riservato, posto all'attenzione del Presidente della Commissione."

FRASE DA RIPORTARE SULLA COPERTINA DELL'ALLEGATO RISERVATO AL PRESIDENTE (stessa copertina del Documento del 15 maggio): "Allegato riservato al Presidente".

E' qui consultabile l' [OM 45 - 2023 con Griglia di valutazione prova orale](#) e tutta la [normativa](#) di riferimento. Il format esemplificativo per il documento del 15 maggio è presente nella sezione del sito web dedicata (a.sc. 2022/2023).

Grazie per l'attenzione e la collaborazione.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Maria Francesca Amendola